

Инструкция по работе профпатолога в МИС СиМед – Клиника

Оглавление

| | |
|---|---|
| 1. Подписание документов..... | 2 |
| 1.1. Рабочие места врачей не оснащены СиМед - Клиникой..... | 3 |
| 1.2. Рабочие места врачей оснащены СиМед – Клиникой | 6 |

1. Подписание документов

Для вынесения решения по медицинскому осмотру перейдите на вкладку «Документы».

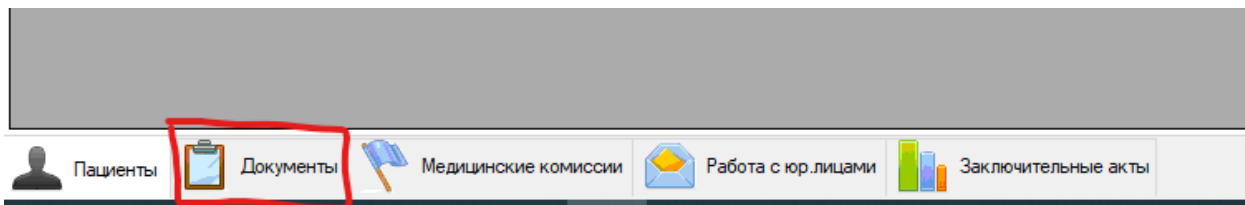


Рисунок 1 – Расположение вкладки «Документы»

Выберите необходимый документ щелкнув два раза левой кнопкой МЫШИ.

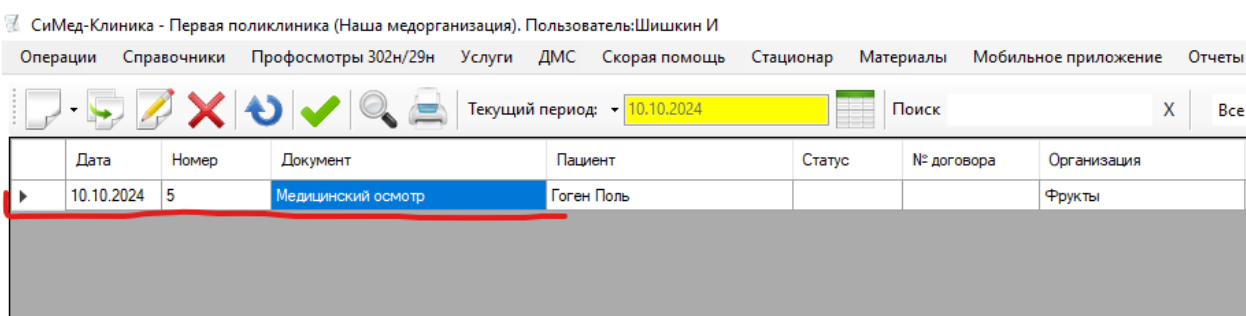


Рисунок 2 – Пример выбора документа

В открывшемся окне нажмите на кнопку «Прием» и выберите «План медицинского осмотра».

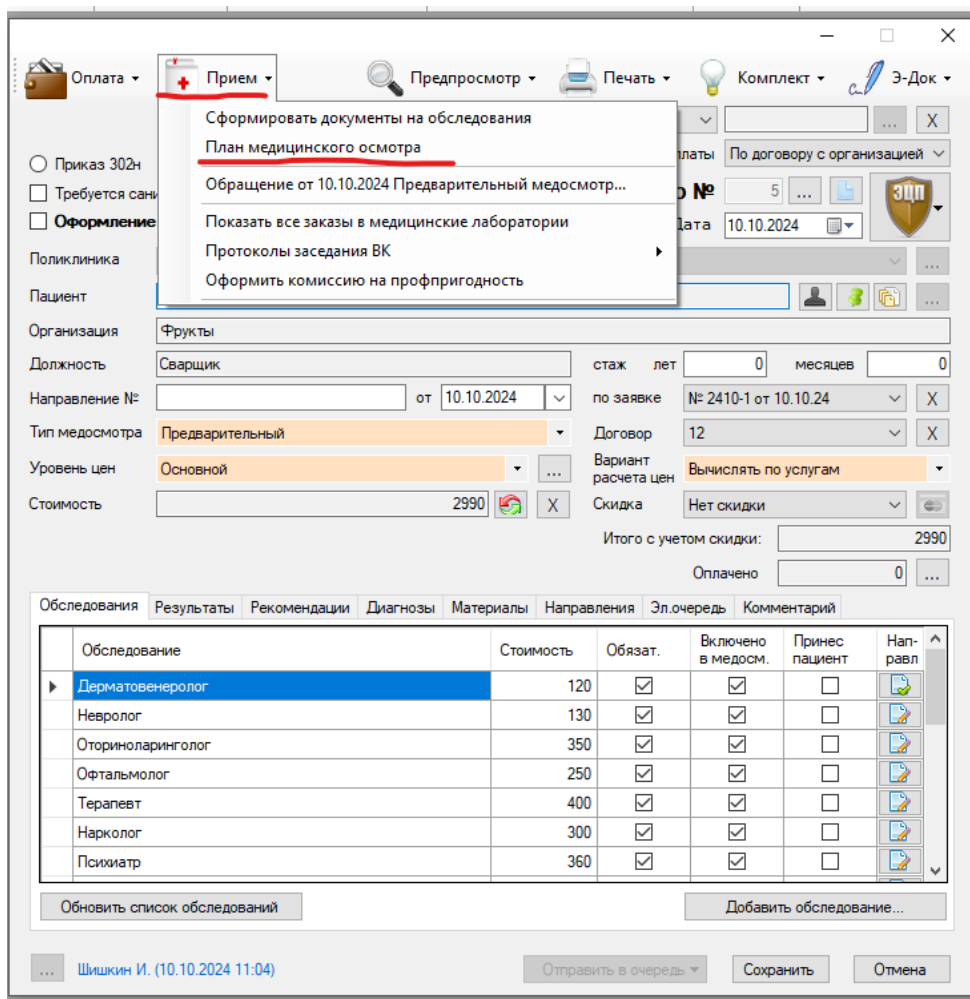


Рисунок 3 – Расположение кнопки «Прием» и «План медицинского осмотра»

Далее возможны два варианта.

1.1. Рабочие места врачей не оснащены СиМед - Клиникой

Если в клинике врачи не работают в СиМед – Клинике и необходимые медицинские записи отсутствуют, то их можно автоматически сформировать нажатием на кнопку «Сформировать мед. записи».

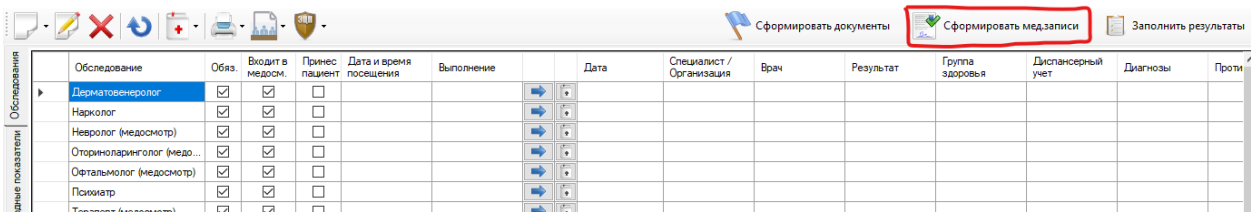


Рисунок 4 - Расположение кнопки «Сформировать мед. записи»

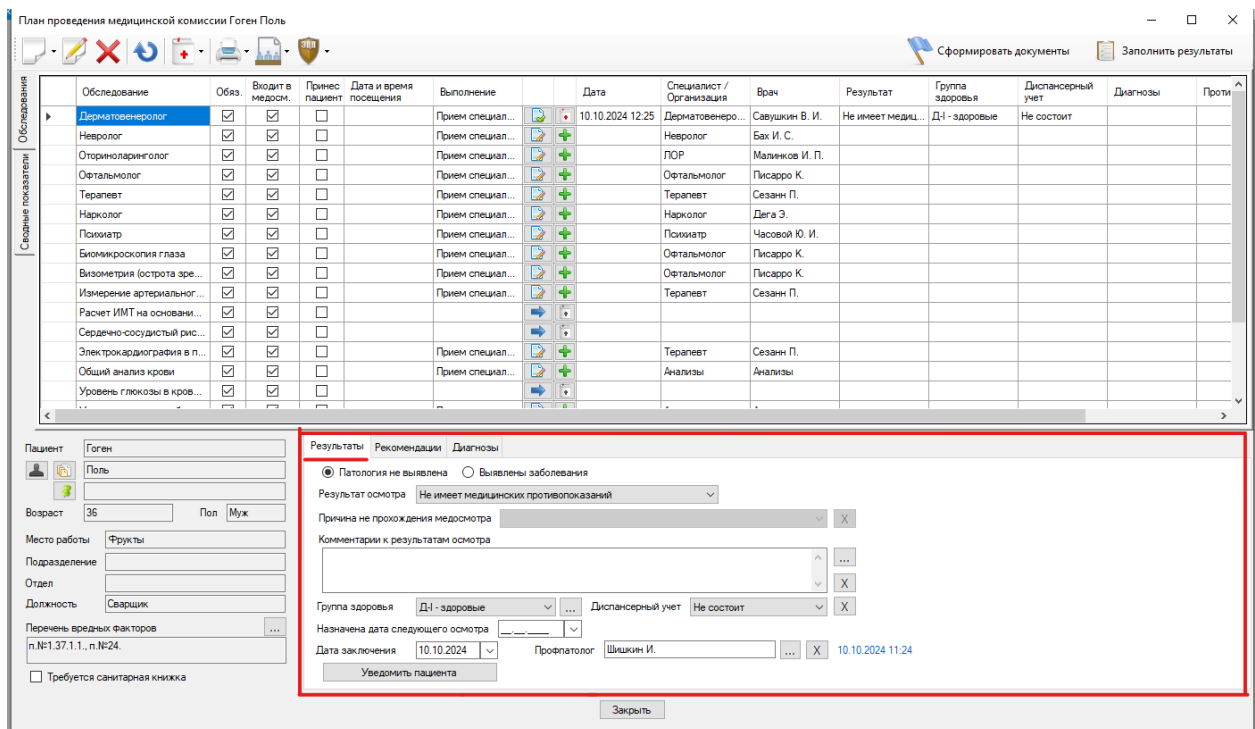


Рисунок 5 – Расположение и содержимое вкладки «Результаты»

Перейдите на вкладку «Рекомендации» и заполните всю необходимую информацию.

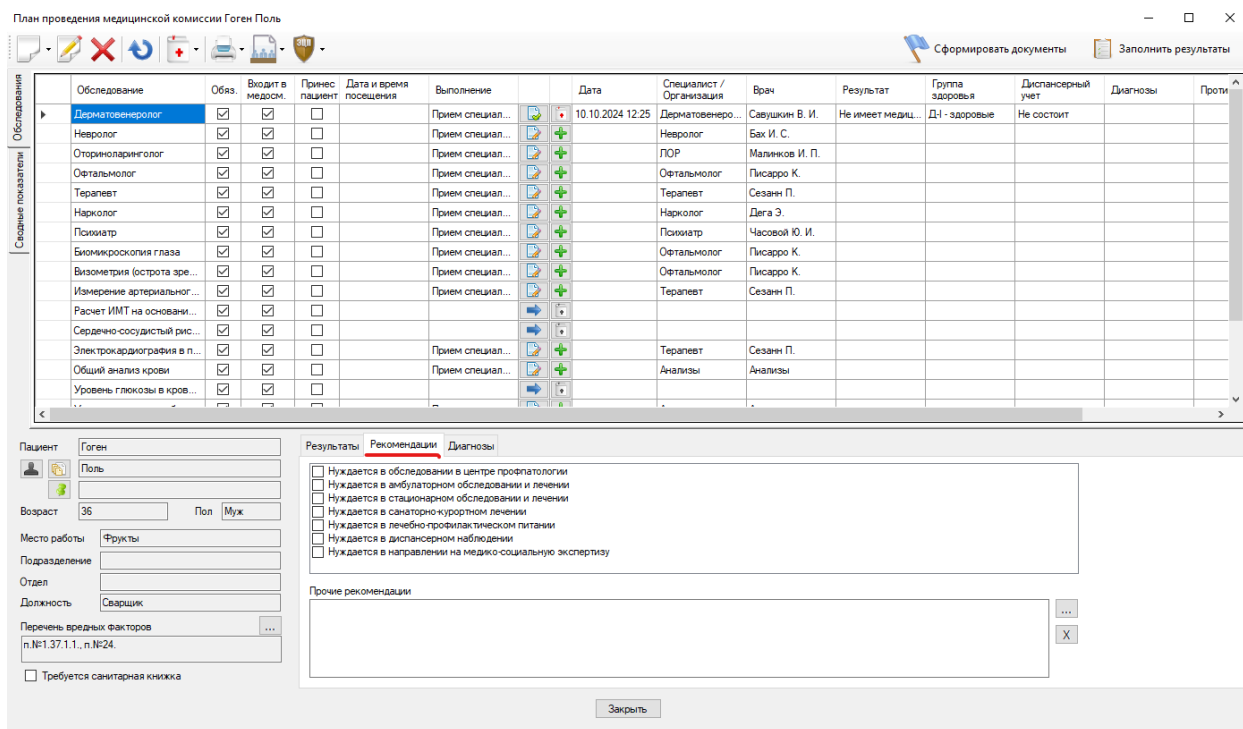


Рисунок 6 – Расположение и содержимое вкладки «Рекомендации»

Перейдите на вкладку «Диагнозы» и заполните всю необходимую информацию.

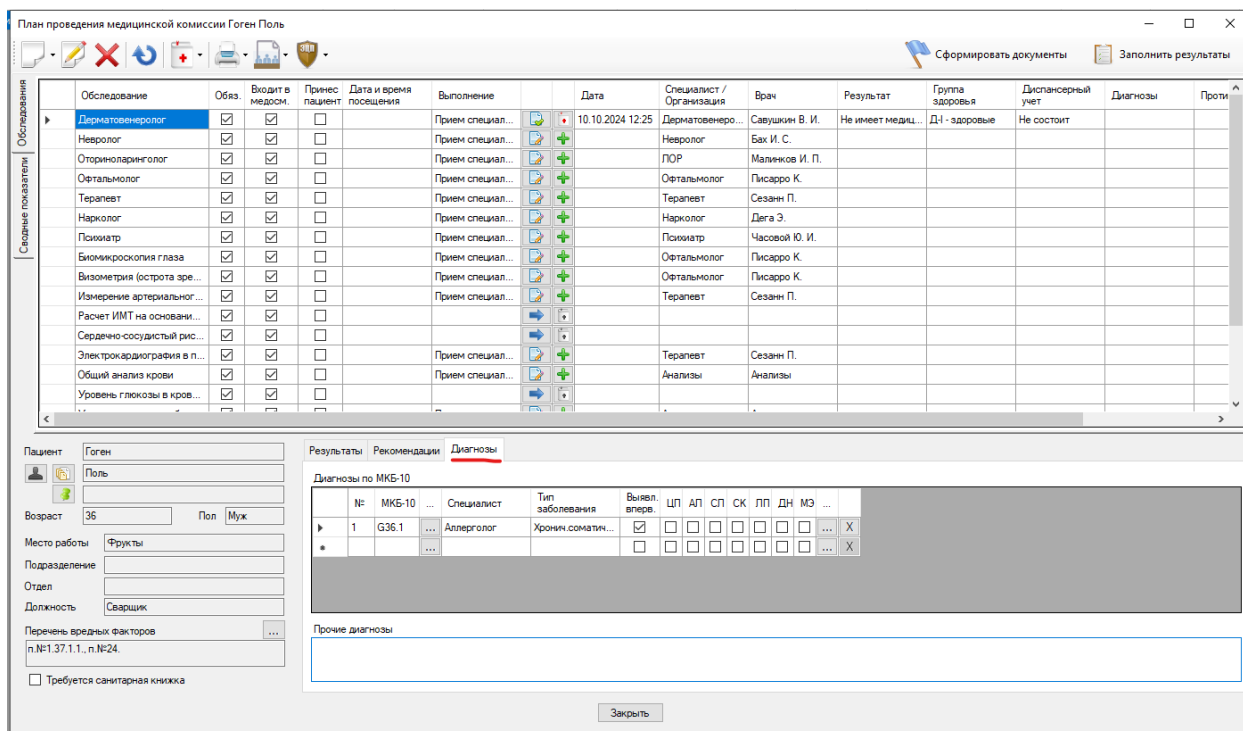


Рисунок 7 – Расположение и содержимое вкладки «Диагнозы»

После заполнения всей информации необходимо подписать документ. В верхней части окна нажмите на иконку щита и в выпадающем списке выберите СЭМД, который необходимо подписать.

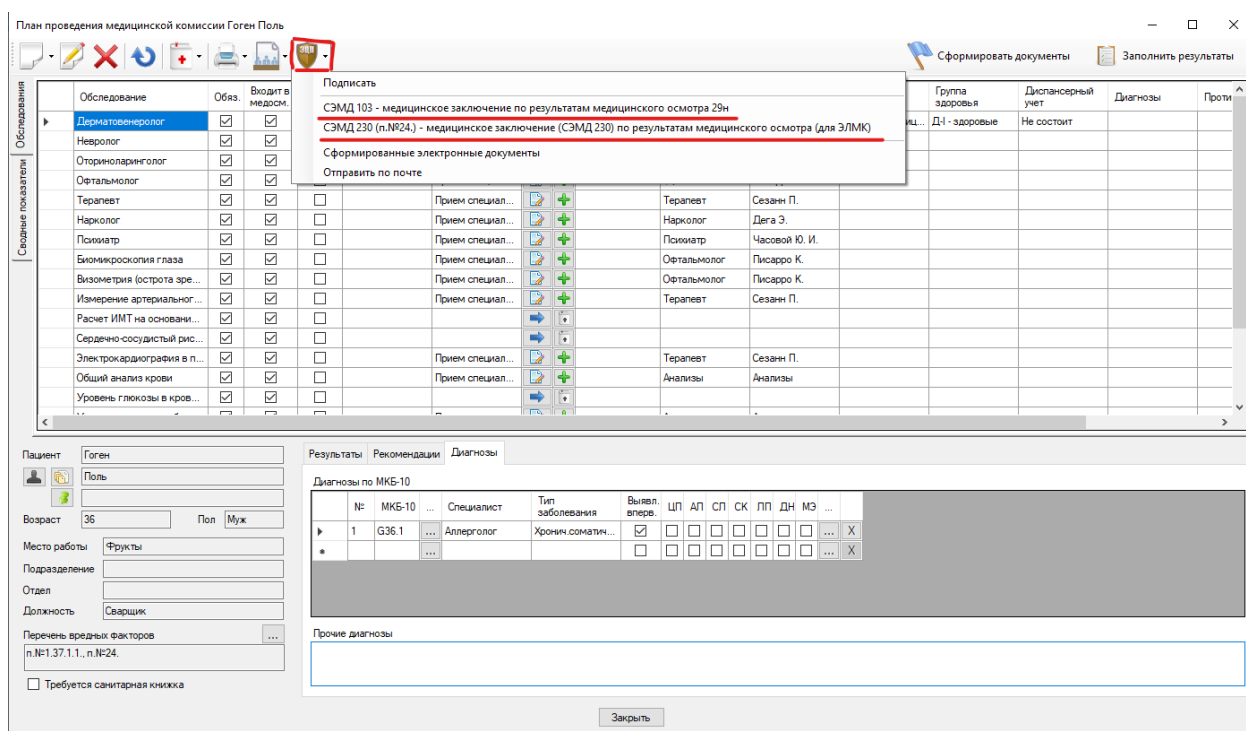


Рисунок 8 - Расположение кнопки и пример выбора СЭМД

В появившемся окне выберите «Подписать все». Закройте окна.

1.2. Рабочие места врачей оснащены СиМед – Клиникой

Нажмите на кнопку «Заполнить результаты» в верхней правой части окна.

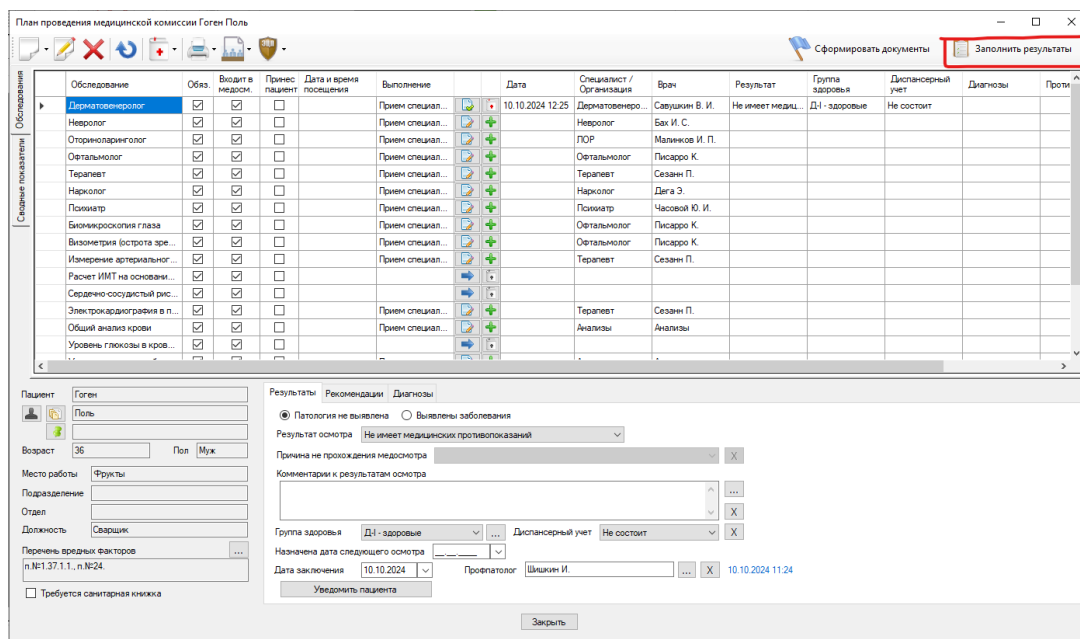


Рисунок 9 – Расположение кнопки «Заполнить результаты»

После заполнения всей информации необходимо подписать документ. В верхней части окна нажмите на иконку щита и в выпадающем списке выберите СЭМД, который необходимо подписать.

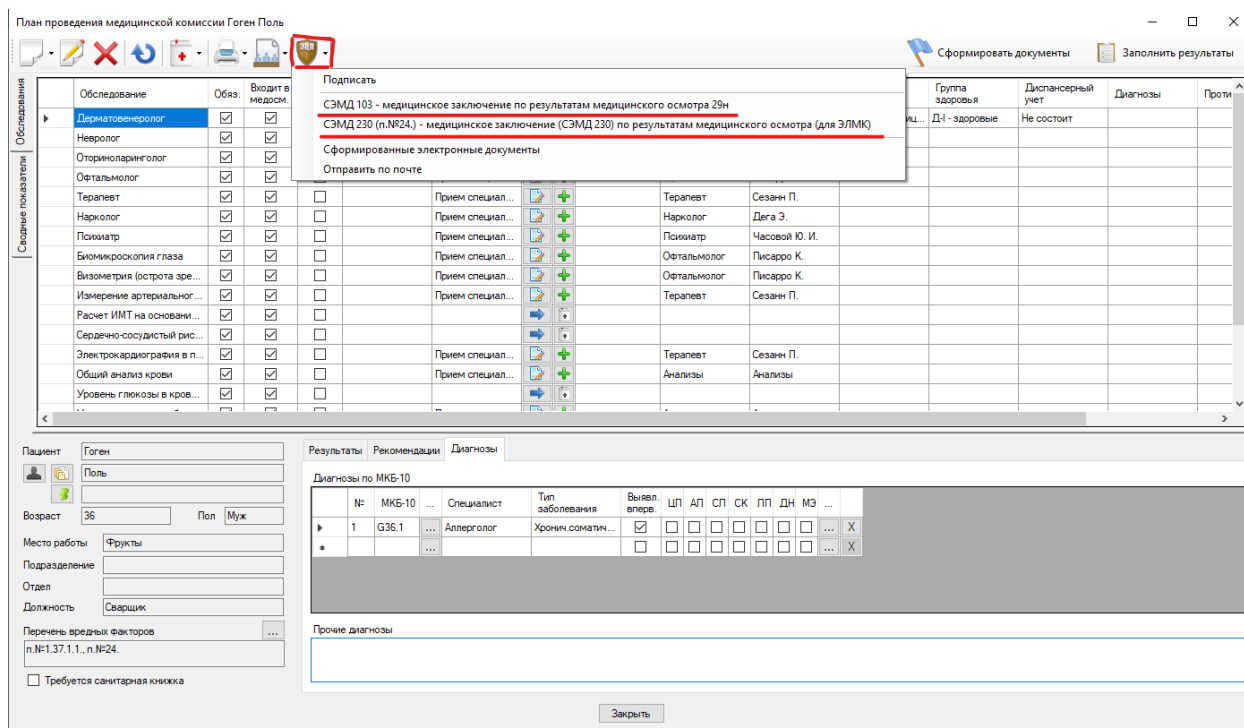


Рисунок 10 – Расположение кнопки и пример выбора СЭМД

В появившемся окне выберите «Подписать все». Закройте окна.